

## NAVODILA ZA IZDELAVO PROJEKTNE NALOGE POLETNA ŠOLA FIŠ: UVEDBA ERP SISTEMOV V PODJETJA

Za izdelavo projektne naloge uporabite predlogo, ki je objavljena med gradivi za poletno šolo. Končno verzijo oddajte v elektronski obliki (v enem dokumentu) po elektronski pošti na naslov [nadja.damij@fis.unm.si](mailto:nadja.damij@fis.unm.si) do najkasneje 29.7.2010.

Projektna naloga bo lahko: A: uspešno opravljena (s čimer si pridobite 6 ETCS kreditnih točk) ali B: zavrnjena, z navodili za dopolnitev in predstavitev naloge.

Struktura projektne naloge:

### 1. del (70%)

- Zaželeno je, da projektno nalogo pripravite na podlagi svojih izkušenj iz prakse. V kolikor to ni možno, poiščite poslovni problem, ki bi ga bilo možno reševati s pomočjo uvedbe informacijske tehnologije v podjetja, in predlagajte in opišite rešitev.
- Vzemite konkretno (ali izmišljeno) podjetje in ga opišite – velikost podjetja, nabor storitev ali izdelkov, ki jih nudi – priporočljivo je, da ima podjetje vsaj 20 zaposlenih, ki bi bilo primerno za implementacijo ERP sistema.
- Kako bi stimulirali uporabnike v podjetju, da sprejmejo novo rešitev? (angl. user buy in/acceptance)
- Kateri dejavniki so po vašem mnenju najpomembnejši za uspešno uvedbo ERP rešitve?
- Glede na poznavanje Microsoft Dynamics NAV opredelite:
  - o kateri moduli NAV bi se implementirali v podjetju in opis procesov/uporabniških zahtev, ki bi se jih podprlo s posameznim modulom (samo opisno)
- Zrišite proces prodaje v podjetju od pridobivanja namiga (angl. lead) do končne prodaje in izstavitve računa.
- Pojasnite pomen vloge projektne vodje pri naročniku, ki bo implementiral ERP rešitev po Sure Step metodologiji:
  - o Faza Analize (angl. Analysis)
    - Projektna ekipa pri naročniku (podjetje)

- Projektni vodja, sponzorji, ključni uporabniki – opredelite vlogo, odgovornosti vseh udeleženi.
- Komunikacija.
- Terminski plan
- o Faza Razvoja (angl. Deployment)
  - Projektna ekipa pri naročniku (podjetje)
  - Potek in načrt izobraževanja (opredelite, po katerem principu train the trainer princip ali bodo zunanji izobraževali vse; ter zakaj)
  - Načrt testiranja (kdo bo testiral interno in odobril, da je funkcionalnost zadovoljiva)
- o Faza Uporabe (angl. Operation)
  - Organizacija – nivoji podpore: 1st level, 2nd level,...
  - Naročanje naknadnih programskih sprememb (angl. change request management)
  - Opisati, kdo lahko naroča, kdo odobrava, kako se izvede.
- Izdelajte poročilo za vodstvo – povzetek.

## 2. del (30%)

- Odgovorite na naslednja vprašanja:
  - a. Odprite Microsoft Dynamics NAV in poiščite podjetje Cronus Slovenija:
    - i. Kakšno je stanje terjatev na kupcu Cannon Slovenija d.o.o.?
    - ii. Kakšno je stanje na kontu 2320 – »Terjatve – tuji kupci« na dan 31.12.2007?
    - iii. Naredite predogled poročila »Kupec – 10 največjih«, naredite ekransko sliko in dodaj v dokument projektne naloge.
    - iv. Kakšna je kosovnica za artikel INNSBRUCK omara/lesena vrata?
    - v. Kaj je splošna knjižna skupina tržišča in kje se uporablja?
    - vi. V katerem modulu se kreira nove proizvodne delovne naloge?
    - vii. Koliko skladišč/lokacij je odprtih v podjetju?
  - b. Odprite Microsoft Dynamics SureStep:
    - i. Katere Business Decision Acceleratorje poznamo v Sure Stepu in čemu so namenjeni?
    - ii. Kdo so ključni uporabniki?
    - iii. Kaj je Fit-Gap dokument in čemu služi?
    - iv. Kaj je "User Acceptance Testing"?
    - v. Koliko faz poznamo po Sure Stepu in kateri procesi se odvijajo skozi vse faze projekta?